

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 02.02.2026, klo 18:09 - 18:46

Paikka Kulttuurisali

### **Käsitellyt asiat**

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Mäntyharjun kunnan laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029**
- § 4 Työterveyshuollon järjestäminen / kilpailutus**
- § 5 Irtisanoutuminen / Partio Ville**
- § 6 Tarkastuslautakunnan vaali 2025-2029**
- § 7 Kurkilahden turvallisen ja kestävä liikumisen HUB -hanke**

### **Lisäpykälät**

- § 8 Valtuustoaloite / Kotimaisen ruoan ja lähiruuan osuuden selvittäminen sekä ruokakasvatuksen vahvistaminen Mäntyharjussa**
- § 9 Valtuustoaloite / Maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoon**
- § 10 Valtuustoaloite / Varautumisilta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Häkkänen, puheenjohtaja  
Nina Ruuth, 1. varapuheenjohtaja  
Emmi Mattila, 2. varapuheenjohtaja  
Ari A Hartonen  
Tanja Hartonen  
Harri Hautala  
Antti Häkkänen  
Miia Hämäläinen  
Tapio Hämäläinen  
Heta Jukola  
Seppo Kettunen  
Iita Lamponen  
Markku J Lamponen  
Sari Lantta  
Raimo Leppäkumpu  
Jari Liukkonen  
Jaana Lopperi  
Juhani Lyytikäinen  
Kari Mouhu  
Heidi Mäki  
Matti Nykänen  
Jaana Partio  
Teemu Punavaara  
Jonna Pöysti  
Marko Siiriäinen  
Ulla Sohlman  
Piia Uotinen

Muut saapuvilla olleet

Tuija Setälä, sihteeri  
Jouni Huusari, kiinteistökehityspäällikkö  
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja  
Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, poistui 18:23  
Ronja Nevanperä, Nuvan edustaja  
Juha Tuominen, kunnanhallituksen jäsen

Poissa

Antti Hyyryläinen  
Jari Leppä  
Pyy Männistö, varajäsen  
Ville Partio, tekninen johtaja  
Annukka Räisänen

Allekirjoitukset

Markku Häkkänen

Tuija Setälä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja

Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.02.2026

04.02.2026

Emmi Mattila

Kari Mouhu

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 5.2.2026.

Tuija Setälä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 1**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuntalaki 94 § Valtuuston kokoontuminen

Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on käsiteltävä kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Kuntalaki 103 § Päätösvaltaisuus

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnäoleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksesta on annettu tieto kuntalain ja hallintosäännön määräysten mukaisesti Mäntyharjun kunnan verkkosivuilla:

- kunnanvaltuuston kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.1.2026
- tieto kokouksesta on tällöin lähetetty sähköisesti kunnanvaltuustolle ja kunnanjohtajalle
- valtuuston esityslista on julkaistu 28.1.2026 Mäntyharjun kunnan kotisivuilla

Mäntyharjun kunnan hallintosääntö §§ 97-120.

---

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

- todetaan läsnäolijat / valtuutettujen esteilmoitukset
- hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Seuraavat valtuutetut ovat ilmoittaneet esteestä:

- Annukka Räisänen, KESK
- Antti Hyyryläinen , KESK
- Jari Leppä, KESK

Tilalle on kutsuttu:

- Annukka Räisäsen tilalle on kutsuttu KESK 1. varavaltuutettu Raimo Leppäkumpu
- Antti Hyyryläisen tilalle on kutsuttu KESK 2. varavaltuutettu Pyry Männistö, joka oli estynyt saapumasta, joten 3. varavaltuutettu Harri Hautala oli paikalla.
- Jari Lepän tilalle on kutsuttu KESK 4. varavaltuutettu Iita Lamponen

### **Ehdotus**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Etäyhteyden kautta kokoukseen osallistuivat:

Antti Häkkänen, Miia Hämäläinen, Juhani Lyytikäinen, Juha Tuominen,  
nuorisovaltuuston edustaja Ronja Nevanperä, sivistystoimialan johtaja Jari Hautamäki.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 2**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosääntö 119 §

Valtuuston pöytäkirjaan sovelletaan, mitä pöytäkirjan laatimisesta määrätään 159 §:ssä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti.

Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto valitsee valtuutetut Emmi Mattila ja Kari Mouhu tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ennen nähtävilläoloa, viimeistään ke 4.2.2026.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Emmi Mattila ja Kari Mouhu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

**Sivistyslautakunta, § 131, 17.12.2025**

**Kunnanhallitus, § 17, 26.01.2026**

**Kunnanvaltuusto, § 3, 02.02.2026**

**§ 3**

**Mäntyharjun kunnan laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029**

MjuDno-2025-745

**Sivistyslautakunta, 17.12.2025, § 131**

Valmistelijat / lisätiedot:

Taija Kirstua, hyvinvointikoordinaattori, taija.kirstua@mantyharju.fi

**Liitteet**

1 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 (Mäntyharju)

Valtuustokausittainen laaja hyvinvointisuunnitelma on yhteistyöllä työstetty lakisääteinen asiakirja, josta säädetään laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (6§). Laaja hyvinvointisuunnitelma asettaa valtuustokaudella tavoitteet ja toimenpiteet, joiden avulla edistetään kuntalaisten kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Mäntyharjun hyvinvointisuunnitelmaa 2026–2029 ovat työstäneet kunnan yksiköt sekä kunnan toimintaan liittyvät sidosryhmät hyvinvointikoordinaattorin johdolla. Suunnitelmassa on hyödynnetty vastaavia painopisteitä kuin Etelä-Savon hyvinvointialueen alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa. Suunnitelman painopisteet ja tavoitteet ovat:

**PAINOPISTE 1: Mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ja riippuvuuksien ehkäiseminen**

Tavoite 1. Kuntalaisten mielen hyvinvointi vahvistuu ja päihteettömyys lisääntyy

Tavoite 2. Lasten ja nuorten tunne- ja vuorovaikutustaidot vahvistuvat

Tavoite 3. Kuntalaisten yhteisöllisyyden tunne ja kohtaamisen kasvavat

**PAINOPISTE 2: Hyvinvointia tukevien elintapojen ja toimintakyvyn edistäminen**

Tavoite 1. Kulttuurihyvinvointipalvelut elävöittävät kuntalaisten arkea ja lisäävät hyvinvointia

Tavoite 2. Terveelliset ravitsemustottumukset vahvistavat kuntalaisten hyvinvointia

Tavoite 3. Fyysinen aktiivisuus on osa kuntalaisten arkea

**PAINOPISTE 3: Turvallisen arjen tukeminen**

Tavoite 1. Turvallisen ja esteettömän ympäristön edellytysten luominen

Tavoite 2. Edistetään kuntalaisten turvallisia ja yhdenvertaisia toimintaympäristöjä

**PAINOPISTE 4: Osallisuuden vahvistaminen**

Tavoite 1. Kuntalaisten yhteiskunnallisen osallistumisen tukeminen

Tavoite 2. Kansalaistoiminnan edistäminen

Tavoite 3. Kunnan toiminnan ja palveluiden näkyvyyden ja ymmärrettävyyden parantaminen

Jokaiselle tavoitteelle on suunnitelmassa määritelty joukko toimenpiteitä, toimintamuotoja, vastuu- ja yhteistyötahoja sekä toiminnan seuranta- ja arviointia tukevia mittareita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Hautamäki, sivistystoimialan johtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy osaltaan Mäntyharjun laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 ja lähettää hyvinvointisuunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi osaltaan Mäntyharjun laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 ja lähettää hyvinvointisuunnitelman kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

---

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

---

**Kunnanhallitus, 26.01.2026, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, tuomo.penttinen@mantyharju.fi

**Liitteet**

1 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 (Mäntyharju)

**Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto hyväksyy Mäntyharjun kunnan laajan hyvinvointisuunnitelman 2026-2029.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 02.02.2026, § 3**

**Liitteet**

1 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 (Mäntyharju)

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy Mäntyharjun kunnan hyvinvointisuunnitelman 2026-2029.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Hyvinvointikoordinaattori Taija Kirstua oli paikalla esittelemässä asiaa ja poistui kokouksesta käsittelyn jälkeen klo 18.23.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 109, 10.11.2025**

**Kunnanhallitus, § 141, 15.12.2025**

**Kunnanvaltuusto, § 4, 02.02.2026**

#### **§ 4**

#### **Työterveyshuollon järjestäminen / kilpailutus**

MjuDno-2025-573

#### **Kunnanhallitus, 10.11.2025, § 109**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, tuomo.penttinen@mantyharju.fi

#### **Liitteet**

1 Hinnastoliite ja tarkennukset

2 Tarjouspyyntö Mäntyharjun kunnan työterveyspalvelut

Mäntyharjun kunta hankkii tällä hetkellä henkilöstön työterveyspalvelut toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella Terveystalo OY:ltä.

Kilpailulainsäädäntö edellyttää toistaiseksi voimassa olevien tämän volyymin sopimuksen kilpailuttamisen vähintään neljän vuoden välein.

Kunta on sopinut palveluiden kilpailuttamiseen erikoistuneen yrityksen, HankintaPartners Oy:n, kanssa kunnan hankkimien työterveyspalveluiden tarjouskilpailun järjestämisestä. Liitteenä HankintaPartners Oy:n laatimat kilpailutusasiakirjat.

Tarjoukset on pyydetty siten, että tarjous vastaa sisällöltään nykyistä työterveys sopimusta vertailtavuuden varmistamiseksi.

Hankinnan arvioitu kustannus neljän vuoden sopimuskaudelta on noin 600.000 euroa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee työterveyden kilpailutuksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

#### **Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 141**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, tuomo.penttinen@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunta kilpailutti Työterveyden palvelut kaksi (2) + (2) vuotisena, joista sopimuksen ensimmäiset kaksi (2) vuotta ovat varsinaiset ja seuraavat kaksi (2) vuotta optiovuosia.

Kilpailutusosaaminen hankittiin HankintaPartners Oy:ltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Hankinta kilpailutettiin kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana ja materiaali oli rajoituksetta saatavilla Hilman kautta.

Hankinnan tarkoituksena oli saavuttaa markkinaehtoinen ratkaisu seuraavalle kahdelle (2) vuodelle sekä kahdelle (2) optiovuodelle sisältäen tyypillisesti käytettävät työterveyden palvelut lakisääteisestä KL1 sairaanhoidolliseen KL2 palveluihin.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 9.11.2025.

Tarjousten vastaanottamisen määräaika oli 4.12.2025 klo 16.00 mennessä.

Tarjoajilla on mahdollisuus esittää kysymyksiä Hilmaan 20.11.2025 mennessä ja kysymyksiin vastattiin kootusti 24.11.2025.

Hankinnan valintaperusteina toimi vertailukorin hinta painoarvolla 60 %, yleiset alennukset /palveluryhmä 20 % sekä laadulliset selvitykset 20 %.

Yleisten alennusten pisteytyksen perusteena oli varmistaa jatkuva markkinaehtoinen hinta käytetyistä palveluista.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kolme (3) tarjousta, jotka täyttivät tarjouspyyntöön asetetut vähimmäisvaatimukset.

Kaikki tarjoajat ehdottivat tarjousmateriaalinsa täysin tai osittain liikesalaisuuden piiriin kuuluvaksi. Hankintayksikkö hyväksyi ehdotukset täysimääräisenä.

Vertailukorin parhaimmat pisteet saavutti Mehiläinen Oy vertailuhinnalla 92 163,60 € saavuttaen vertailuarvon 60 pistettä ja toiseksi sijoittui Suomen Terveystalo Oy vertailuhinnalla 113 122,72 € saavuttaen 48,88 pistettä.

Yleisten alennusten /palveluryhmä parhaimmat pisteet saavutti Mehiläinen Oy 19,60 pisteellä ja toiseksi sijoittui Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy 11,50 pisteellä.

Laadullisten tekijöiden parhaimmat kokonaispisteet saavuttivat Suomen Terveystalo Oy sekä Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy molemmat 17 pisteellä ja kolmanneksi sijoittui Mehiläinen Oy 15 pisteellä.

Kokonaisuudessa parhaimmat pisteet saavutti Mehiläinen Oy 94,60 pisteellä ja toiseksi sijoittui Suomen Terveystalo Oy 76,27 pisteellä.

Kaikki saadut tarjoukset täyttivät niille asetetut vähimmäisvaatimukset.

Vertailutaulukko

|              | Terveystalo | Pihlajalinna | Mehiläinen |
|--------------|-------------|--------------|------------|
| Alennukset   | 10,39       | 11,50        | 19,60      |
| Vertailukori | 48,88       | 46,82        | 60         |
| Laadulliset  | 17          | 17           | 15         |
|              |             |              |            |

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

|  |       |       |       |
|--|-------|-------|-------|
|  | 76,27 | 75,32 | 94,60 |
|--|-------|-------|-------|

Hankinnan kokonaisarvo (2+2 vuotta) on noin 600 000 euroa.

Mäntyharjun kunnan 1.1.2026 voimaan tulevan hankintaohjeen mukaisesti tavara- ja palveluhankinnan hankintapäätöksen tekee kunnanvaltuusto hankinnan arvon ollessa yli 500 000 euroa.

### Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy Mehiläinen Oy:n tarjouksen työterveyspalveluiden tuottamisesta Mäntyharjun kunnalle;
2. oikeuttaa kunnanjohtajan tai hallinto- ja talousjohtajan sopimaan sopimuksen voimaantulosta ym. yksityiskohdista.

### Päätös

Hyväksyttiin.

---

## Kunnanvaltuusto, 02.02.2026, § 4

### Ehdotus

Kunnanvaltuusto

1. hyväksyy Mehiläinen Oy:n tarjouksen työterveyspalveluiden tuottamisesta Mäntyharjun kunnalle;
2. oikeuttaa kunnanjohtajan tai hallinto- ja talousjohtajan sopimaan sopimuksen voimaantulosta ym. yksityiskohdista.

### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 3, 12.01.2026**

**Kunnanvaltuusto, § 5, 02.02.2026**

**§ 5**

**Irtisanoutuminen / Partio Ville**

MjuDno-2026-9

**Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 3**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, tuomo.penttinen@mantyharju.fi

Tekninen johtaja Ville Partio on jättänyt 8.1.2026 irtisanoutumisilmoituksensa ja pyytää, että kunnanhallitus myöntää hänelle eron virasta 19.2.2026 alkaen.

Hallintosäännön 56 §:n mukaan *Palvelussuhteen purkautuneena pitämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen. Toimialajohtajien osalta em. asioista päättää kunnanhallitus. Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta sekä työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta ja purkamisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.* Hallintosäännön 43 §:n mukaan Kunnanvaltuusto valitsee toimialajohtajat.

Viranhaltijalain 40 §:n 2 momentin mukaan *Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa 1 ja 2 momentissa tarkoitettua lyhyempää irtisanomisaikaa.*

**Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Ville Partiolle eron teknisen johtajan virasta 19.2.2026 alkaen ja saattaa asian tiedoksi kunnanvaltuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 02.02.2026, § 5**

**Ehdotus**

Kunnanvaltuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi tekninen johtaja Ville Partion eron virasta 19.2.2026 alkaen.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallitus, § 6, 12.01.2026**

**Kunnanvaltuusto, § 6, 02.02.2026**

**§ 6**

**Tarkastuslautakunnan vaali 2025-2029**

MjuDno-2025-380

**Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja, tuomo.penttinen@mantyharju.fi

Unto Auvinen on kirjeellään 3.12.2025 ilmoittanut eroavansa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä.

Kuntalain 70.3 §:

luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

- Pätevä syy voi periaatteessa olla mikä tahansa luottamustoimen hoitamista vaikeuttava seikka.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

1. myöntää eron Unto Auviselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee Unto Auvisen tilalle tarkastuslautakunnan varajäseneksi uuden henkilön toimikauden loppuajaksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kunnanvaltuusto, 02.02.2026, § 6**

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto

1. myöntää eron Unto Auviselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsee Unto Auvisen tilalle tarkastuslautakunnan varajäseneksi uuden henkilön toimikauden loppuajaksi.

### **Päätös**

Kunnanvaltuusto

1. myönsi eron Unto Auviselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja
2. valitsi Unto Auvisen tilalle tarkastuslautakunnan varajäseneksi Eero Kantolan toimikauden loppuajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Tekninen lautakunta, § 34,29.04.2025**

**Tekninen lautakunta, § 50,24.06.2025**

**Tekninen lautakunta, § 51,24.06.2025**

**Tekninen lautakunta, § 72,23.09.2025**

**Tekninen lautakunta, § 106,02.12.2025**

**Tekninen lautakunta, § 5,20.01.2026**

**Kunnanhallitus, § 20,26.01.2026**

**Kunnanvaltuusto, § 7, 02.02.2026**

## **§ 7**

### **Kurkilahden turvallisen ja kestävän liikkumisen HUB -hanke**

MjuDno-2024-518

#### **Tekninen lautakunta, 29.04.2025, § 34**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Etelä-Savon maakuntaliitto on hyväksynyt Kurkilahden turvallisen ja kestävän liikkumisen HUB- hankkeen rahoitettavaksi ja on myöntänyt hankkeen toteuttamiseen tukea alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) annetun lain nojalla.

Tuen saajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seuranta varten ohjausryhmä. Ohjausryhmän jäsenten ja pysyvien asiantuntijoiden lukumäärän ja asiantuntemuksen on vastattava hankkeen kokoa ja luonnetta. Tuen saaja nimeää ohjausryhmän jäsenet ja pysyvät asiantuntijat lukuun ottamatta rahoittavan viranomaisen edustajaa. Rahoittava viranomainen nimeää edustajansa ohjausryhmään asiantuntijaksi. Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on yksinomaan tuen saajalla. Ohjausryhmällä ei ole toimivaltaa tehdä rahoittavalle viranomaiselle kuuluvia päätöksiä. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja seurata hankesuunnitelman noudattamista ja toteuttamista, toteuttamisen etenemistä sekä hankkeen rahoituksen ja kustannusten toteutumista. Lisäksi ohjausryhmän tehtävänä on käsitellä hankkeen toteuttamista, sisältöä ja rahoitusta koskevat muutostarpeet ennen kuin niitä koskeva muutoshakemus toimitetaan rahoittavalle viranomaiselle. Jos muutoshakemuksessa on kyse kiireellisestä muutoksesta, ohjausryhmän on käsiteltävä muutoshakemus mahdollisimman pian hakemuksen vireilletulon jälkeen. Ohjausryhmän työssä on noudatettava hyvää hallintotapaa ja kokouskäytäntöjä sekä hallinnon yleisiä menettelyperiaatteita esimerkiksi esteellisyydestä.

Hallintosäännön § 27 kohta 10 mukaan tekninen lautakunta nimeää rakennushankkeiden hanke- ja toteutussuunnittelujen ohjausryhmät.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että ohjausryhmään nimetään Mäntyharjun kunnasta tekninen johtaja Ville Partio, kunnossapitotyönjohtaja Sini Kauppinen, kiinteistökehityspäällikkö Jouni Huusari ja teknisen lautakunnan jäsen Tapio Pesonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

sekä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:stä aluekehitysjohtaja Simo Kaksonen ja tekninen johtaja Antti Hulkkonen. Lisäksi ohjausryhmän kokoukseen voidaan tarvittaessa kutsua sidosryhmien edustajia sekä asiantuntijoita.

Keskustelun pohjalta tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Tekninen lautakunta päättää, että ohjausryhmään nimetään Mäntyharjun kunnasta tekninen johtaja Ville Partio, kunnossapitotyönjohtaja Sini Kauppinen, kiinteistökehityspäällikkö Jouni Huusari ja asiantuntijana Tapio Pesonen sekä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:stä aluekehitysjohtaja Simo Kaksonen ja tekninen johtaja Antti Hulkkonen. Lisäksi ohjausryhmän kokoukseen voidaan tarvittaessa kutsua sidosryhmien edustajia sekä muita asiantuntijoita. Uusi tekninen lautakunta nimeää keskuudestaan yhden edustajan ohjausryhmään.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päättää, että ohjausryhmään nimetään Mäntyharjun kunnasta tekninen johtaja Ville Partio, kunnossapitotyönjohtaja Sini Kauppinen, kiinteistökehityspäällikkö Jouni Huusari ja asiantuntijana Tapio Pesonen sekä Järvi-Saimaan Palvelut Oy:stä aluekehitysjohtaja Simo Kaksonen ja tekninen johtaja Antti Hulkkonen. Lisäksi ohjausryhmän kokoukseen voidaan tarvittaessa kutsua sidosryhmien edustajia sekä muita asiantuntijoita. Uusi tekninen lautakunta nimeää keskuudestaan yhden edustajan ohjausryhmään.

---

## **Tekninen lautakunta, 24.06.2025, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

### **Liitteet**

1 Suunnittelija kilpailutus\_vertailutaulukko

Tarjouspyyntö kansallisena hankintana julkaistiin 23.5.2025 Cloudia järjestelmän kautta ja tarjous tuli jättää 13.6.2025 mennessä.

Tarjouspyyntöön saatiin kaksi tarjousta, Ramboll Finland Oy:ltä (101197-5) ja Finnmap Infra Oy:ltä (0921976-2). Molemmat tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Ramboll Finland Oy:n tarjous on arvoltaan 70 700 €, alv 0 % ja Finnmap Infra Oy:n tarjous on arvoltaan 79 946 €, alv 0 %. Selonottoneuvottelu halvimman tarjouksen tehneen Ramboll Oy:n kanssa pidettiin 17.6.2025.

Hankehakemuksen kustannusarvion erittelyssä on varattu rakennuttamis- ja suunnittelukustannuksiksi 120 000 €. Tästä on eritelty 65 000 € suunnittelukustannuksiksi ja 55 000 € rakennuttamiskustannuksiksi. Rakennuttamiskustannukseksi tulee 4,5 % hankkeen kokonaiskustannuksesta, eli kustannusarvion mukaan 42 963,30 €, alv 0 %. Halvimman suunnittelutarjouksen kanssa rakennuttamis- ja suunnittelukustannuksiksi tulee yhteensä 113 663,30 €, alv 0 %.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Tekninen lautakunta valitsee Kurkilahden turvallisen ja kestävästi liikkumisen HUB hankkeen suunnittelijaksi Ramboll Oy:n

**Päätös**

Tekninen lautakunta valitsi Kurkilahden turvallisen ja kestävästi liikkumisen HUB hankkeen suunnittelijaksi Ramboll Oy:n.

---

**Tekninen lautakunta, 24.06.2025, § 51**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Hallintosäännön § 27 kohta 10 mukaan tekninen lautakunta nimeää rakennushankkeiden hanke- ja toteutussuunnittelujen ohjausryhmät.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 29.4.2025 nimennyt Kurkilahden turvallisen ja kestävästi liikkumisen HUB- hankkeen ohjausryhmän ja päättänyt, että uusi tekninen lautakunta nimeää lisäksi jäsenistään lautakunnan edustajan hankkeen ohjausryhmään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta nimeää jäsenistään edustajan Kurkilahden turvallisen ja kestävästi liikkumisen HUB- hankkeen ohjausryhmään.

**Päätös**

Tekninen lautakunta nimesi edustajakseen Kurkilahden turvallisen ja kestävästi liikkumisen HUB- hankkeen ohjausryhmään puheenjohtaja Markku J. Lamposen.

---

**Tekninen lautakunta, 23.09.2025, § 72**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

Saimme rahoittajan edustajalta tarkemmat ohjeet hankkeen ohjausryhmän kokoonpanolle.

Nykyinen hyvin toimintansa aloittanut hankkeen etenemistä valmistellut ohjausryhmäksi nimetty kokoonpano nimetään uudelleen projektiryhmäksi, joka kokoontuu edelleen suunnitellun mukaisesti ja jatkaa toimintaansa nykyisellä mallilla. Tämän lisäksi nimetään n. 6kk:n välein kokoontuva ohjausryhmä.

*Ohjausryhmä:*

*Tuen saajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seuranta varten ohjausryhmä.*

*Ohjausryhmän jäsenten ja pysyvien asiantuntijoiden lukumäärän ja asiantuntemuksen on vastattava hankkeen kokoa ja luonnetta.*

*Tuen saaja nimeää ohjausryhmän jäsenet ja pysyvät asiantuntijat lukuun ottamatta*



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

*rahoittavan viranomaisen edustajaa. Rahoittava viranomainen nimeää edustajansa ohjausryhmään asiantuntijaksi.*

*Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on yksinomaan tuen saajalla. Ohjausryhmällä ei ole toimivaltaa tehdä rahoittavalle viranomaiselle kuuluvia päätöksiä.*

*Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja seurata hankesuunnitelman noudattamista ja toteuttamista, toteuttamisen etenemistä sekä hankkeen rahoituksen ja kustannusten toteutumista. Lisäksi ohjausryhmän tehtävänä on käsitellä hankkeen toteuttamista, sisältöä ja rahoitusta koskevat muutostarpeet ennen kuin niitä koskeva muutoshakemus toimitetaan rahoittavalle viranomaiselle. Jos muutoshakemuksessa on kyse kiireellisestä muutoksesta, ohjausryhmän on käsiteltävä muutoshakemus mahdollisimman pian hakemuksen vireilletulon jälkeen.*

*Ohjausryhmän työssä on noudatettava hyvää hallintotapaa ja kokouskäytäntöjä sekä hallinnon yleisiä menettelyperiaatteita esimerkiksi esteellisyydestä.*

*Lisäohje: Ohjausryhmän kokoonpanon tulee kattaa päätöksessä esitettyjen rajausten lisäksi hankesuunnitelmassa mainittuja kohderyhmätahoja (esim.yritysedustaja) ja olla sellainen, että kokousten puheenjohtajaksi voidaan valita jonkun muun kuin toteuttajaorganisaation (kunnan) edustaja.*

Ohjausryhmään tulisi pyytää nimeämään edustus esimerkiksi Mäntyharjun yrittäjistä, Mäntyharjun osakaskunnasta sekä nuorisopalveluista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Päätösehdotus ohjausryhmän kokoonpanoksi tehdään kokouksessa.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti, että nykyisen projektiryhmän lisäksi pyydetään yrittäjiä nimeämään kaksi edustajaa, osakaskuntaa yhden ja nuorisovaltuustoa yhden edustajan ohjausryhmään.

---

## **Tekninen lautakunta, 02.12.2025, § 106**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

### **Liitteet**

1 92565-100\_Asemapiirustus

Kurkilahden turvallisen ja kestävä liikumisen HUB- hankkeen asemapiirros on valmistunut.

Asemapiirroksella päästään hakemaan rakennuslupaa ja aloittamaan kohteen urakoitsijavalinta. Urakoitsijavalinta tehdään neuvottelumenettelyn kautta.

Asemapiirros esitellään kokouksessa.

Mäntyharjun kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta hyväksyy rakennussuunnitelmat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn Asemapiirroksen ja valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään vähäisiä muutoksia suunnitelmaan.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi esitetyn Asemapiirroksen ja valtuuttaa teknisen johtajan hyväksymään vähäisiä muutoksia suunnitelmaan.

---

## **Tekninen lautakunta, 20.01.2026, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, tekninen johtaja, ville.partio@mantyharju.fi

### **Liitteet**

1 590808Vertailutaulukko\_590808

Mäntyharjun kunta kilpailuttaa Kurkilahden turvallisen ja kestävä liikumisen HUB -hankkeen urakoitsijan kansallisella hankintailmoituksella neuvottelumenettelynä eli kaksivaiheisesti rajoitettuna menettelynä. Osallistumisilmoitukset pyydettiin 16.12.2025 mennessä. Ilmoittautuneiden kanssa käytiin neuvottelukierros ja suunnitelmia tarkennettiin mm. latausasemien osalta.

Tarjouspyyntö julkaistiin tarjouskierrokselle ilmoittautuneille ja valituille 29.12.2025. Tarjousten määräaika on 16.1.2026 klo 9:00. Tarjoukset avataan 16.1.2026 ja selonottoneuvottelut pidetään 19. ja 20.1.2026. Lisämateriaali ja vertailutaulukot toimitetaan heti kun ne ovat saatavilla.

Tekninen lautakunta käy materiaalin läpi ja tekee esityksen urakoitsijavalinnasta hallitukselle ja edelleen valtuustolle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

### **Päätös**

Määräaikaan mennessä saatiin tarjoukset molemmilta tarjouskilpailuun mukaan ilmoittautuneilta tarjoajilta. Talpa infra Oy 914 800 € sekä LKN-rakennus Oy 1 295 000 €. Selonottoneuvottelu halvemman tarjouksen tehneen Talpa Infra Oy:n kanssa on käyty ja tarjous todettu pyydetyn mukaiseksi.

Alkuperäisen hankesuunnitelman sekä suunnittelun yhteydessä laaditun kustannusarvion mukaiset arviot hankkeen kuluista ovat tarkentuneet urakkakilpailutuksen myötä. Talousarviokäsittelyn yhteydessä arvioitu investoinnin Kurkilahden infran kehittäminen määrärahavaraus 900 000 € vuodelle 2026 ei ole riittävä. Urakkahinnan lisäksi tulee varautua seuraaviin kustannuksiin: Lisätyövaraus 10 % 91 000 €, laiturialueen ruoppaus 10 000 €, rakennuttaminen 35 000 €, autolatauspisteet 50 000 €, laiturioptio kokonaan uudesta laiturista 8 000 € sekä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

varaus vesi- ja viemäritöille alueella 30 000 €. Täysimääräisinä näistä tulevat toteutumaan urakkahinta, rakennuttamisen kulut sekä laiturioptio.

Tekninen lautakunta

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Talpa Infra Oy ja
  2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lisämäärärahaa investoinnille Kurkilahden infran kehittäminen 238 800 €.
- 

## **Kunnanhallitus, 26.01.2026, § 20**

Liitteet

1 590808Vertailutaulukko\_590808

### **Ehdotus**

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että urakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Talpa Infra Oy ja
2. esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa investoinnille Kurkilahden infran kehittäminen 238 800 €.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 02.02.2026, § 7**

### **Ehdotus**

Kunnanvaltuusto

1. valitsee urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehneet Talpa Infra Oy:n ja
2. hyväksyy lisämäärärahan investoinnille Kurkilahden infran kehittämiseen 238 000 €.

Keskustelun aikana Heta Jukola esitti, että asia palautetaan takaisin uudelleen valmisteltavaksi seuraavin perusteluin:

"Kuntalaisia ei ole tiedotettu hankkeen kulusta.

Kuntalaisilla ei ole ollut mahdollisuuksia vaikuttaa hankkeen kulkuun.

Projektiryhmän pöytäkirjat, hankkeen esityslistat, ympäristövaikutusten arviointi ja muu hankkeeseen liittyvä materiaali eivät ole julkisesti kuntalaisten saatavilla.

Hankkeen rahoittajan hyväksymän hankesuunnitelman mukainen ohjausryhmä ei ole toteutunut, kunnanhallitus on sivuutettu ohjausryhmästä.

Tarvittavat vuokrasopimukset ovat hankealueella tekemättä ja yleisen oikeustajun vuoksi toisen omistamalle kiinteistölle ei voi myöntää urakkaa ilman asianmukaisia lupia."

Emmi Mattila ja Kari Mouhu kannattivat Heta Jukolan esitystä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu palautusesitys, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja määräsi äänestyksen suoritettavaksi nimenhuudoin ja teki seuraavan äänestysesityksen, joka hyväksyttiin:  
ne, jotka kannattavat että asian käsittelyä jatketaan, äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Heta Jukolan esitystä asian palauttamiseksi uudelleen valmisteluun äänestävät EI.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 27 ääntä, joista 22 JAA- ja 5 EI-ääntä  
JAA: Ari Hartonen, Tanja Hartonen, Antti Häkkänen, Markku Häkkänen, Miia Hämäläinen, Tapio Hämäläinen, Seppo Kettunen, Markku J. Lamponen, Sari Lantta, Jari Liukkonen, Jaana Lopperi, Juhani Lyytikäinen, Matti Nykänen, Jaana Partio, Teemu Punavaara, Jonna Pöysti, Nina Ruuth, Marko Siiriäinen, Piia Uotinen, Raimo Leppäkumpu, Harri Hautala, Iita Lamponen.  
EI: Heta Jukola, Emmi Mattila, Kari Mouhu, Heidi Mäki, Ulla Sohlman.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.  
Puheenjohtaja avasi keskustelun asiankäsittelystä.  
Asiassa ei käytetty puheenvuoroja.

### **Päätös**

Kunnanvaltuusto

1. valitsi urakoitsijaksi halvimman tarjouksen tehneet Talpa Infra Oy:n ja
2. hyväksyi lisämäärärahan investoinnille Kurkilahden infran kehittämiseen 238 000 €.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 8**

### **Valtuustoaloite / Kotimaisen ruoan ja lähiruuan osuuden selvittäminen sekä ruokakasvatuksen vahvistaminen Mäntyharjussa**

MjuDno-2026-70

Keskusta puolueen valtuustoryhmä / Tanja Hartonen jätti seuraavan aloitteen:

"Kotimaisen ruoan ja lähiruuan osuuden selvittäminen sekä ruokakasvatuksen vahvistaminen Mäntyharjussa

Kunnan ruokahankinnat ovat merkittävä taloudellinen kokonaisuus, jolla voidaan vaikuttaa paikalliseen elinvoimaan, yritystoimintaan ja työpaikkoihin. Kotimaisten ja lähialueella tuotettujen elintarvikkeiden hyödyntäminen tukee myös huoltovarmuutta ja vastuullista ruokajärjestelmää.

Kouluruokailu on päivittäin satojen lasten ateria ja samalla osa koulun kasvatustehtävää. Oppilaiden ymmärrystä ruuan alkuperästä, tuotannosta ja paikallisesta maataloudesta voidaan vahvistaa osana opetusta ja ruokakasvatusta.

Lähiruuan käyttöön liittyy myös käytännön reunaehdoja, kuten tuotteiden esikäsittelyaste ja soveltuvuus valmistusprosesseihin, minkä vuoksi ajantasainen selvitys on tarpeen.

Esitämme, että Mäntyharjun kunta:

1. selvittää kotimaisen ruoan ja lähiruuan nykyisen osuuden ruokapalveluissa, erityisesti koulu- ja varhaiskasvatusruokailussa,
2. arvioi mahdollisuudet lisätä kotimaisten ja lähialueella tuotettujen elintarvikkeiden käyttöä hankintalainsäädännön puitteissa,
3. edistää yhteistyötä ruokapalveluiden ja paikallisten tuottajien välillä, sekä
4. vahvistaa koulujen ruokakasvatusta lisäämällä oppilaiden tietoisuutta ruuan tuotannosta ja alkuperästä.

Tavoitteena on käyttää ruokahankintoja tietoisesti elinvoiman, vastuullisuuden ja huoltovarmuuden vahvistamiseen sekä tarjota lapsille ja nuorille laadukasta, mahdollisimman lähellä tuotettua kotimaista ruokaa.

Allekirjoitukset:

Tanja Hartonen, Jaana Partio, Raimo Leppäkumpu, Sari Lantta, Piia Uotinen, Matti Nykänen, Nina Ruuth, Jari Liukkonen, Marko Siiriäinen, Markku Lamponen, Iita Lamponen, Harri Hautala"

### **Ehdotus**

-

### **Päätös**

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 9**

### **Valtuustoaloite / Maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoon**

MjuDno-2026-71

Mäntyharjun Puolueisiin Sitoutumattomat ry:n valtuustoryhmä / Ulla Sohlman jätti seuraavan aloitteen:

"Valtuustoaloite maistuvamman kouluruuan puolesta ja lähituottajien mukaan saaminen ruuan raaka-aine toimittajien joukkoon

Koululaisten mielipidekirjoitukset osoittivat jälleen, että kouluruoka ei nauti sitä luottamusta, mitä sen pitäisi kuntamme hyvinvointisuunnitelman mukaan nauttia. Monelta taholta on tullut viestiä, että ruoka on mautonta ja rakenne mössömäistä. Monet jättävät ruuan syömättä ja käyvät kaupassa ostamassa välipalaa. Hyvinvointiraportit osoittavat lisäksi, että vain 77% koululaisista syö aamupalaa kotonaan, joten kouluruuan merkitys korostuu tässäkin valossa.

Ruokalistaa tarkasteltaessa ruoka on monipuolista ja joka päivälle on myös kasvisruokavaihtoehto.

Koululaisten mielipidekirjoituksissa esitettiin mm veroprosentin korotusta laadun parantamiseksi ja toisessa ihmeteltiin, että ruokalarakennus voi maksaa miljoonia, mutta ruokaan ei haluta satsata eli pahaa ruokaa syödään hienoissa, uusissa tiloissa.

Lyhyt kyselykierros lähituottajillemme kertoi, että he kokevat vaikeaksi olla mukana raakaainetoimittajana. Palveluntuottajan hankinnat tehdään kilpailutuksen kautta, jonka monet kokivat prosessina jo hankalaksi. Siinä törmätään myös määrään ja hintaan. Suoratoimitus suoraan keittiölle on joskus ollut mahdollista ja sitä ovat jotkut tuottajat käyttäneet.

Järvi-Suomen palvelut, JSP kertoo sivuillaan näin:

"Tarjoamme terveellistä, nautittavaa ja monipuolista kotiruokaa kasvaville lapsille, vanhuksille ja henkilökunnalle sekä kotona asuville asukkaille. Valmistamme ateriat käsityönä, kotimaisesta lähiruusta paikallisesti tuotettuina."

Tämä näyttäytyy siten, että paikallisuus koskee vain valmistusta, ei raaka-aineita.

Tämän perusteella ehdotamme, että kunta selvittää keinot terveellisen, maistuvan ja vähähiilisen kouluruuan valmistukseen perustamalla työryhmän, johon osallistetaan ruuan hankinnasta ja valmistuksesta vastaavia, oppilaita, oppilaiden vanhempia ja opettajia. Kunta selvittää myös hiilivuonon jakelumahdollisuutta kolmannen sektorin avulla kouluruokailun jälkeen.

Lisäksi ehdotamme, että kunta selvittää mahdollisuudet lähiruokatuottajiemme mukaan saamiseksi raaka-ainetoimittajiksi, jossa vahvasti kuullaan lähiruokatuottajien ääni.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Ruuan terveellisyys ei tee ruuasta pahaa ja terveellisyyden takaa puhtaat, kotimaiset ja lähellä tuotetut raaka-aineet. Lähituotannon käyttö on myös ekoteko ja tärkeä osa huoltovarmuutta.

Mäntyharjussa 2.2.2026  
Mäntyharjun Puolueisiin Sitoutumattomat  
Heidi Mäki, Heta Jukola, Emmi Mattila, Ulla Sohlman"

### **Ehdotus**

-

### **Päätös**

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## § 10

### Valtuustoaloite / Varautumisilta

MjuDno-2026-72

Mäntyharjun puolueisiin sitoutumattomat ry:n valtuustoryhmä / Emmi Mattila jätti seuraavan aloitteen:

"Varautuminen on paljon esille Venäjän hybrdivaikuttamisen, maailmantilanteen epävakauden ja esimerkiksi myrskyjen ja pakkasten sekä vedenjakeluongelmien myötä.

Kuntalaisille voi olla epäselvää, mihin asioihin varautuminen on kunnan vastuulla ja mikä omalla vastuulla. Epävarmuus muutenkin epävarmoina aikoina luo huolta ja pelkoa. Kansalaisten luottamus keskeisiin palveluihin ja niiden jatkuvuuteen on olennainen asia niin kriisitilanteissa kuin niihin varautumisessa.

Kuntaliiton kotisivuilta ( [Miten viestiä varautumisesta kuntalaisille kunnan verkkosivuilla? | Kuntaliitto.fi](#) , 26.1.206 ) löytyy kuntien varautumisen ja turvallisuuden tietopaketti. Sen mukaan varautumisesta kannattaa viestiä kuntalaisille, koska turvallisuuden tunne vaikuttaa häiriötilanteiden sietokykyyn. Viestintä lisää myös ihmisten luottamusta kuntien toimintaan. Kuntalaisten omatoiminen varautuminen parantaa koko kunnan häiriönsieto- ja toipumiskykyä eli resilienssiä.

Yhteisöllisessä varautumisessa yhteisön jäsenet tekevät myös yhteistyötä ja tukevat toisiaan valmiustautuessaan ja reagoidessaan erilaisiin uhkiin ja kriisitilanteisiin.

Kunta voi edistää kuntalaisten omatoimista varautumista antamalla kuntalaisille yleisiä ohjeita varautumisesta, kertomalla millaisiin riskeihin kuntalaiset voivat varautua, edistämällä järjestöjen kautta tapahtuvaa varautumista sekä järjestämällä asukas- ja esittelytilaisuuksia. Myös kunnan omasta varautumisesta tulisi tiedottaa siltä osin mikä ei ole salassa pidettävää. Varautumistiedottamista on hyvä tehdä kunnan eri kanavissa.

Kunnan valmiussuunnitelman mukaan perusvalmius luodaan ja ylläpidetään normaalioloissa. Perusvalmiuteen kuuluu omatoimisen suojelun suunnittelu ja organisoiminen sekä tiedotus ja kouluttaminen.

Kunnan laajassa hyvinvointisuunnitelmassa vuosille 2026-2029 tavoitteeksi on asetettu:

- Turvallisen ja esteettömän ympäristön edellytysten luominen. Edistetään kuntalaisten turvallisia ja yhdenvertaisia toimintaympäristöjä.
- Kuntalaisten yhteiskunnallisen osallistumisen tukeminen. Kansalaistoiminnan edistäminen. Kunnan toiminnan ja palveluiden näkyvyyden ja ymmärrettävyyden parantaminen.

Mäntyharjun puolueisiin sitoutumattomat esittää, että kunta on järjestää varautumisillan. Järjestelyissä kunta on aloitteellinen ja järjestää tilaisuuden yhdessä viranomaisten, yksityisen sektorin ja yhdistysten kanssa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Varautumisillassa selvitetään kuntalaisille kunnan, hyvinvointialueen ja asukkaiden vastuut varautumisessa. Kuntalaisille annetaan ohjeistusta omaan varautumiseen, ja vastataan heitä pohdituttaviin kysymyksiin.

Samassa yhteydessä kunta päivittää tarvittaessa varautumissuunnitelman, listaa kunnan sydäniskurit ja huolehtii, että julkisten rakennusten osoitetiedot ovat helposti löydettävissä ja opasteet ovat ajankohtaiset.

Mäntyharjussa 2.2.2026

Mäntyharjun Puolueisiin Sitoutumattomien valtuustoryhmä"

### **Ehdotus**

-

### **Päätös**

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallitukselle toimenpiteitä varten.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§6

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranoaminen

Kunnallisvalitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1, 52700 Mäntyharju

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9-12 ja 13-15

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §5, §8, §9, §10

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§4, §7

### Oikaisuvaatimusohje

#### **Hankintaoikaisuohje ja valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksilölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **I Hankintaoikaisuohje**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaista hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle:

Hankintayksikön yhteystiedot:

Mäntyharjun kunta

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1, 52700 Mäntyharju

sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksi: (015) 770 1212

Puhelinnumero: 044 7707 346

Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla, tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Jos kyseessä on puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

### **Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos soimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

### **Markkinaoikeus**

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

faksi 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinlaissa (1455/2015) säädetään.